



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO - UFFICIO IX – AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI RIETI
ISTITUTO ONNICOMPRESIVO “Sergio Marchionne”
Frazione SanCipriano- 02012AMATRICE - Tel. 0746826321
C.F. 80018310575 ✉ riic81100q@istruzione.it / riic81100q@pec.istruzione.it

ISTITUTO ONNICOMPRESIVO ST. "SERGIO MARCHIONNE" AMATRICE
Prot. 0006580 del 09/09/2021
(Uscita)

Amatrice, 09/09/2021

Ai Docenti
Agli Educatori
Al personale ATA
Al sito
Sedi Amatrice e Cittareale

Circolare n. 3

Oggetto: Verifica della certificazione verde COVID-19 del personale scolastico – Nota MI prot. n. 1260 del 30/08/2021

Si riportano, per estratto, i passaggi fondamentali della nota del Capo Dipartimento MI Dr. Versari richiamata in oggetto.

Come noto, il decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111, ha introdotto - articolo 9-ter, decreto-legge n. 52/2021, convertito dalla legge n. 87/2021 - l'obbligo del possesso e il dovere di esibizione della certificazione verde COVID-19 per tutto il personale scolastico e, in capo ai dirigenti scolastici, quello di verifica del rispetto delle prescrizioni medesime, secondo le modalità definite con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 giugno 2021 e relativi allegati. Gli obblighi di cui trattasi decorrono dal 1° settembre 2021 e determinano l'organizzazione di operazioni quotidiane, connesse al rispetto delle disposizioni di legge, da coniugarsi con l'ordinato svolgimento delle attività scolastiche.

(...)

L'articolo 9, decreto-legge n. 52/2021, convertito dalla legge n. 87/2021, definisce le condizioni che la certificazione verde COVID-19 attesta e la relativa validità temporale:

- a) somministrazione della prima dose di vaccino (validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione, fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale),*
- b) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo (validità nove mesi),*
- c) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2 (validità sei mesi),*
- d) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2 (validità quarantotto ore).*

Specifica condizione (precisata dalla Circolare del Ministero della Salute 4 agosto 2021, prot. 35309 - “certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19”) è quella di coloro che per condizione medica non possono ricevere o completare la vaccinazione e non possono, pertanto, ottenere una certificazione verde COVID-19.

Tali soggetti, “esentati dalla vaccinazione”, sono in possesso di specifica certificazione che, fino al 30 settembre 2021, è disponibile solo in cartaceo.

LA PROCEDURA ORDINARIA DI VERIFICA

*Il richiamato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 giugno 2021, prevede che la verifica delle certificazioni verdi COVID-19 sia realizzata mediante l'utilizzo - anche senza necessità di connessione internet - dell'App “VerificaC19”, installata su un dispositivo mobile. L'applicazione consente di riscontrare l'autenticità e la validità delle certificazioni emesse dalla Piattaforma nazionale digital green certificate (DGC), senza rendere visibili le informazioni che ne hanno determinato l'emissione e senza memorizzare informazioni personali sul dispositivo del verificatore. Pertanto, **nel pieno rispetto della privacy.***

La verifica della certificazione verde COVID-19 mediante la richiamata App “VerificaC19” avviene con le seguenti modalità:

1. su richiesta del verificatore (Dirigente scolastico o suo delegato), l'interessato/a mostra - in formato digitale oppure cartaceo - il QR Code abbinato alla propria certificazione verde Covid-19,

2. l'App “VerificaC19” scansiona il QR Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo, fornendo tre possibili risultati (nei prossimi aggiornamenti della App):

a) schermata verde: la certificazione è valida per l'Italia e l'Europa

b) schermata azzurra: la certificazione è valida solo per l'Italia

*c) **schermata rossa: la certificazione non è ancora valida o è scaduta o c'è stato un errore di lettura***

*3. in caso di “schermata rossa” **il personale non potrà accedere all'istituzione scolastica e dovrà “regolarizzare” la propria posizione vaccinandosi oppure effettuando test antigenico rapido o molecolare.***

*La richiamata procedura “ordinaria”, come evidente, è assai semplice. Purtroppo, presenta il limite di **dovere verificare giornalmente** ciascun singolo QRCode del personale dell'istituzione scolastica, proprio per l'anzidetta diversa durata della certificazione (da un massimo di 9 mesi ad un minimo di 48 ore) e perché, per ragioni di riservatezza, tale durata non è rilevabile dalla scansione del QRCode.*

In relazione al numero di dipendenti di ciascuna istituzione scolastica, potrebbero dunque determinarsi, soprattutto nei momenti di inizio e fine delle lezioni, rallentamenti nelle operazioni materiali di verifica della validità della certificazione.

*Tale situazione non può essere ovviata con **il ricorso all'autocertificazione** da parte dell'interessato, in quanto la norma vigente prevede che la certificazione verde COVID-19 sia posseduta ed esibita. Pure per ragioni di riservatezza, **non risulta al momento possibile la consegnavolontaria** al Dirigente scolastico della propria certificazione o del relativo QRCode, perché questi provveda autonomamente - personalmente o tramite delegato - alla verifica.*

(...)

Per quanto detto, a livello organizzativo, sarà necessario ricorrere all'opera contestuale di più soggetti "verificatori", ciascuno delegato all'utilizzo dell'app "Verifica C19", così come, ove opportuno e possibile, saranno individuati ingressi diversi, per evitare assembramenti del personale.

Per quanto fin qui riassunto, la **verifica quotidiana** della certificazione verde Covid-19 (**GreenPass**) del personale scolastico dell'Istituto Onnicomprensivo "Sergio Marchionne" si espletterà nella **fase di accesso nei diversi plessi di servizio**, a decorrere dall' 01/09/2021, attraverso l'impiego dell'App **VerificaC19**, come da articolazione riportata in tabella:

QUANDO	QUALE PERSONALE	CHI VERIFICA
01.09.2021	<ul style="list-style-type: none">TUTTO IL PERSONALE ATATUTTI I NUOVI DOCENTI CHE SI RECHERANNO IN SEGRETERIA PER LA PRESA DI SERVIZIO	DIRIGENTE SCOLASTICO
DAL 02.09.2021 ALL'11.09.2021	<ul style="list-style-type: none">TUTTI I DOCENTI CHE SI RECHERANNO NEI VARI PLESSI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' IN PRESENZA (GRUPPI DI LAVORO O PREPARAZIONE AULE PER L'ACCOGLIENZA DEL 13.09.21)	DIRIGENTE SCOLASTICO o PERSONALE FORMALMENTE DELEGATO
DAL 13.09.2021	<ul style="list-style-type: none">TUTTO IL PERSONALE IN SERVIZIO NEI VARI PLESSI	PERSONALE FORMALMENTE DELEGATO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annamaria Renzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n° 39/1993