MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO - UFFICIO IX – AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI RIETI
ISTITUTO ONNICOMPRENSIVO "Sergio Marchionne"
Frazione San Cipriano - 02012 AMATRICE - Tel. 0746826321
C.F. 80018310575 riic81100q@istruzione.it riic81100q@pec.istruzione.it

ISTITUTO ONNICOMPRENSIVO ST. "SERGIO MARCHIONNE" AMATRICE
Prot. 0010549 del 01/09/2026
I-1 (Uscita)

Amatrice, 01/09/2026

AL PERSONALE ATA
Sedi Amatrice – Cittareale
Al Sito

Circolare n. 1

OGGETTO: Comunicazione orario di servizio ATA – A.S. 2026/2027

Si comunica che, a partire **dal martedì 01 settembre 2026**, il Personale ATA svolgerà il seguente orario di servizio:

- Settimana da martedì 01 a venerdì 11 settembre:
  - Lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 08:00 alle ore 14:00;
  - Martedì e giovedì dalle ore 08:00 alle ore 17:30;
- Settimana da lunedì 14 a sabato 19 settembre:
  - Lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 08:00 alle ore 14:00;
  - Martedì e giovedì dalle ore 08:00 alle ore 17:30;
  - Sabato 19 dalle ore 08:00 alle ore 14:00.

  Come da Delibera del Commissario straordinario, il servizio di n. 6 ore, ulteriore rispetto alle n. 36 ore settimanali previste da contratto, prestato nella giornata di sabato 19/09/2026 potrà essere utilizzato per riposo compensativo anche a copertura delle chiusure prefestive ed interfestive;
- Dal lunedì 21 settembre:
  - Lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 08:00 alle ore 14:00;
  - Martedì e giovedì dalle ore 08:00 alle ore 17:30.

Tale orario sarà valido per tutto l'A.S. 2026/2027, salvo eventuali cambiamenti che dovessero intervenire per esigenze di servizio e che verranno tempestivamente comunicate.

Si precisa che, per soddisfare eventuali esigenze di servizio legate all'organizzazione della cerimonia di inaugurazione dell'anno scolastico, nelle settimane dal 7 al 11 e dal 14 al 18 settembre, l'orario di servizio del personale ATA potrà essere organizzato prevedendo l'apertura pomeridiana anche nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì. Pertanto, la programmazione dei turni verrà concordata con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA, in modo tale da consentire al personale di alternarsi rispettando il monte orario settimanale previsto da contratto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Annamaria RENZI
Firma autografa sostituta a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39/1993